



WWW.EURELIEN.FR

**DIRECTION GÉNÉRALE
DES SERVICES DÉPARTEMENTAUX**

Direction des ressources humaines

Chartres, le 15 juillet 2013

Service gestion de l'emploi et des compétences

Dossier suivi par Corinne GUIHARD

Tél : 02 37 20 11 02

**AVIS DE VACANCE DE POSTE
D'UN ARCHEOLOGUE PROTOHISTORIEN
(contrat d'un an)
Cadre d'emplois des attachés de conservation du patrimoine
Direction générale adjointe des cultures
Direction des archives départementales d'Eure-et-Loir et archéologie
Service de l'archéologie**

Vous serez placé (e) sous l'autorité hiérarchique du chef du service de l'archéologie. En résidence administrative à Chartres, vous interviendrez sur l'ensemble du département.

MISSIONS

- ✓ Elaborer les projets et mettre en œuvre des chantiers de fouilles relevant de la protohistoire, conformément aux prescriptions de l'Etat,
- ✓ Elaborer les projets et mettre en œuvre des chantiers de diagnostics,
- ✓ Assurer les études des données et réaliser les rapports scientifiques,
- ✓ Assurer les études des mobiliers céramiques relatifs à la protohistoire,
- ✓ Collaborer à l'inventaire des sites archéologiques du département,
- ✓ Apporter aides et conseils aux associations et chercheurs du département intervenant dans le domaine de l'archéologie,
- ✓ Participer à la mise en valeur du patrimoine archéologique du département, notamment par la réalisation d'études, d'expositions et d'animations pédagogiques destinées au public (scolaire ou adulte).

PROFIL PARTICULIER

- ✓ Archéologue spécialiste de la protohistoire

COMPETENCES REQUISES

- ✓ Diplôme supérieur en archéologie,
- ✓ Expérience reconnue dans la conduite de fouilles d'archéologie préventive (règles d'hygiène et de sécurité, direction de chantier, réalisation d'études et de rapports),
- ✓ Connaissance générale des périodes préhistoriques et historiques (interventions multi-périodes, notamment en diagnostic archéologique),
- ✓ Connaissances approfondies des problématiques relatives à la protohistoire dans le nord de la France,
- ✓ Connaissance reconnue en céramologie protohistorique (méthodologie et protocoles d'études, connaissance des productions et typologies),
- ✓ Maîtrise des fondamentaux de l'enregistrement et de l'exploitation des données,

.../...

- ✓ Capacité à travailler en équipe et à en assurer la direction,
- ✓ Capacités d'analyse et de synthèse,
- ✓ Maîtrise des outils informatiques (traitement de texte, tableur, logiciels de dessin vectoriel, de traitement d'image, de bases de données, SIG),
- ✓ Permis B (nombreux déplacements sur le département).

Les personnes intéressées par ce profil de poste peuvent déposer leur candidature auprès de :

Monsieur le Président du Conseil général
DRH/Service gestion de l'emploi et des compétences
1, place Châtelet – CS 70403 - 28008 CHARTRES CEDEX
courriel : recrutement@cg28.fr

Ou obtenir des renseignements complémentaires auprès du :
Chef de service de l'archéologie : 02 37 23 60 40

Date limite de dépôt des candidatures avant le : 2 septembre 2013

LE PRÉSIDENT DU CONSEIL GÉNÉRAL

Pour le Président
et par délégation,
LE DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES

Wilfried VERNA